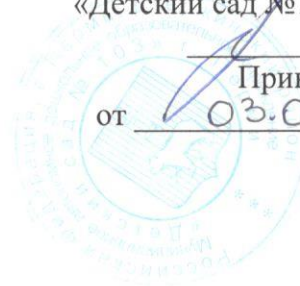


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 2
от 28.02.2022

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МАДОУ
«Детский сад №103» г. Перми
Гилёва Н.Л.
Приказ № 63
от 03.03.2022



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №103» г.Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 12 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников МАДОУ «Детский сад №103» г. Перми (далее-ДОУ 103), режим образовательного процесса.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в ДОУ 103.

1.3. Настоящие Правила определяют основу статуса воспитанников ДОУ 103, устанавливают требования к соблюдению воспитанниками режима дня, их внешнему виду.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества образования в ДОУ103.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми воспитанниками. При приеме ребенка в учреждение администрация ДОУ 103 обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам наличия или отсутствия конфликта интересов педагогического работника; Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений являются обязательными для всех участников образовательных отношений в ДОУ и подлежат исполнению в срок, предусмотренный указанным решением. Порядок создания, организация работы, принятие решений комиссии по

урегулированию споров устанавливается положением МАДОУ «Детский сад №103» г. Перми «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

1.7. Настоящие Правила размещены на официальном сайте ДОУ. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

1.8. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и утверждаются заведующим учреждения.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников.

2.1. Режим работы учреждения:

- пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 7.00 до 19.00

- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

- длительность пребывания детей в учреждении-4 часа, 12 часов.

2.2. Ежедневный прием детей проводит воспитатель группы, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка, заносит данные о присутствии воспитанников в группе в журнал приема. Прием детей в учреждении осуществляется с 7.00 до 8.00. Своевременный приход ребенка в учреждение-необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 8.00 и вечером после 17.00. в другое время педагог обязан находиться с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.4. К педагогам группы, независимо от их возраста, необходимо обращаться на «Вы» и по имени, отчеству спокойным тоном.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка до 19.00. в случае неожиданной задержки необходимо незамедлительно связаться с воспитателем группы. В противном случае воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции города Перми (в подразделение по делам несовершеннолетних), поставив в известность родителей (законных представителей) о месте нахождения ребенка.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать забирать

ребенка лицам, не достигшим 18 летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

2.8. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из учреждения, необходимо оформить доверенность на человека, который будет выполнять данную функцию и внести его в договор между родителями (законными представителями) и учреждением. Доверенность необходимо представить заведующему и написать заявление.

2.9. Категорически запрещен приход ребенка в дошкольное учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или доверенного лица.

2.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки и т.д.), а также продукты (печенье, напитки, таблетки, витамины, жевательную резинку и т.д.).

2.11. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За дорогостоящие предметы педагоги и администрация ответственности не несет.

2.12. Администрация учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, санки, самокаты, коляски и т.д.

2.13. Родители (законные представители) забрав ребенка из детского сада, обязаны покинуть территорию учреждения.

3. Здоровье воспитанника.

3.1. Организацию и оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам учреждения осуществляют сотрудники поликлиники на основании Договора.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания, родители (законные представители) будут об этом извещены. Заболевших детей временно размещают в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.

3.4. Родители (законные представители) должны заранее предупреждать воспитателей группы о возможном отсутствии ребенка. После перенесенного заболевания, дети принимаются в учреждение только при наличии справки от врача.

3.5. Ребенок, не посещающий учреждение более 5 дней (за исключением выходных дней), принимается в детский сад при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья, с указанием диагноза, длительности

заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфицированными больными.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, рекомендуем родителям (законным представителям) предоставить справку или иное медицинское заключение о заболеваемости и предупредить об этом воспитателей группы.

3.7. В учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственных средств.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии ребенка дома.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком в соответствии с заключенным договором между родителями (законными представителями) и учреждением, с указанием периода отсутствия воспитанника и причины отсутствия.

4. Одежда воспитанников.

4.1. Воспитанников необходимо приводить в учреждение в чистой одежде, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).

4.2. Если одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание (без присутствия ребенка) родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за внешним видом ребенка.

4.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющей черные полосы на полу, для детей младшего возраста – с застежкой или липучкой).

4.4. Для занятий физической культурой ребенку необходимо подготовить специальную форму (черные шорты, белая футболка). Для занятий физической культурой на улице по возможности рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.5. Родителям (законным представителям) необходимо промаркировать вещи ребенка, во избежания потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви педагоги и администрация учреждения ответственности не несет.

4.6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены.

4.7. Перед тем как вести ребенка в детский сад, родители (законные представители) должны проверить. Соответствует ли одежда времени года и температуре воздуха. Проследить чтобы одежда не была слишком велика ,

либо не сковывала его движения. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается на прогулке и меньше утомляется.

4.8. Носовой платок или бумажные салфетки необходимы ребенку и в помещении, и на прогулке.

4.9. Массовые мероприятия в учреждении родители (законные представители) обязаны посещать в сменной обуви (бахилы не являются сменной обувью). Вход в помещение для проведения мероприятий категорически запрещается в уличной обуви.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении контактных данных (номер телефона, адрес проживания).

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Необходимо следить за тем. Чтобы в карманах воспитанников не было острых предметов, колющих и режущих предметов, а также продуктов питания.

5.4. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи. Портить и ломать результаты труда других детей.

5.5. Посторонним лицам категорически запрещается находиться в помещении и на территории детского сада.

5.6. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном транспорте.

6. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

6.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам учреждения не применяются.

6.2. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам учреждения не допускаются.

6.3. Поощрения воспитанников учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, сертификатов и другими подарками.